



Stellenangebot

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt aus paritätischen und konzeptionellen Gründen eine Mitarbeiterin für die geschäftsführende Koordination der Projekte des TIO e.V.

Teilzeit (30 Std./Woche) | Vergütung: analog E 11 TVL Berlin

Der Treff- und Informationsort (TIO) e.V. ist ein gemeinnütziger interkulturelle Frauenverein, der sich für die gleichberechtigte gesellschaftliche, politische, wirtschaftliche, soziale und rechtliche Partizipation von Frauen mit Migrations- oder Fluchtgeschichte in Deutschland einsetzt. Im Fokus unserer Arbeit steht das Empowerment, die Verbesserung der Lebenssituation und die selbstbestimmte und gleichberechtigte Teilhabe von Migrantinnen in den Bereichen Bildung, Arbeitsmarkt, Familie und Gesellschaft.

Tätigkeiten:

Sie sind verantwortlich für die Gesamtkoordination der Bildungs- und Beratungsprojekte des Trägers. Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Im Bereich Organisation und Personal:
 - die Sicherung des ordentlichen Ablaufs der laufenden Geschäftsprozesse
 - die Sicherstellung der Einhaltung rechtlicher Vorgaben
 - die Schnittstellenkommunikation zu den Projekten, dem Vorstand und externen Stellen
 - die Koordination bei der Planung des Personalbedarfs, der Personalgewinnung, -einstellung, -führung
 - die interne Kommunikation (inhaltliche Vorbereitung, Moderation und Ergebnissicherung von Teamsitzungen, kollegiale Beratungen, Arbeitsabsprachen mit dem Vorstand, der Verwaltung, den Projektleitungen und den Mitarbeiterinnen, Mitarbeiterinnengespräche)
- Im Bereich Koordination des Finanz- und Rechnungswesens:
 - das Finanzmanagement der Projekte bzw. des Trägers insgesamt (Finanzen planen, steuern, kontrollieren) in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Projektleitungen
 - die Sicherstellung der Einhaltung der Zuwendungsbestimmungen
- Im Bereich Vertretung des Trägers und der Projekte gegenüber Dritten in administrativen Angelegenheiten:
 - die Vertretung der Interessen des Trägers gegenüber Fördermittelstellen und den entsprechenden Institutionen und Behörden
- Im Bereich Koordination der Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit:
 - die Überwachung in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Projektleitungen
 - die Gestaltung der Website und der Social-Media-Kanäle
 - die Gremien- und Vernetzungsarbeit
- Im Bereich Koordination der Einhaltung der Qualitätssicherung und des Datenschutzes:
 - die Sicherung und Weiterentwicklung des bestehenden Qualitätsmanagements
 - die Sicherstellung der Einhaltung des Datenschutzes in allen Projekten

Das TIO- Beratungsprojekt wird gefördert von der Senatsverwaltung für Arbeit, Soziales, Gleichstellung, Integration, Vielfalt und Antidiskriminierung

Anforderungsprofil:

- Hochschulabschluss (Diplom, Master) in einem Studiengang in Wirtschaft-, Sozial- oder Bildungswissenschaften oder nachweisbare vergleichbare Kenntnisse
- nachgewiesene Erfahrungen im Projektmanagement und Controlling
- Erfahrungen im SGB mit Schwerpunkt Migration und Kenntnisse im Ausländer- und Asylrecht
- fundiertes frauen-, gender- und migrationspolitisches Fachwissen
- Erfahrungen in Organisations- und Personalmanagement, Verwaltung und Öffentlichkeitsarbeit
- nachgewiesene Erfahrungen in der Umsetzung öffentlich geförderter Projekte, insbesondere Landes- und EU-geförderte, einschließlich gründlicher Kenntnisse der LHO mit AN-Best-P/ I und des Zuwendungsrechts, Kenntnisse der ESF-Förderung
- gründliche, umfassende Fachkenntnisse zu Qualitätssicherung
- Kenntnisse von den Strukturen und Kommunikationsabläufen in der Berliner Verwaltung
- lösungsorientierte Kommunikationsfähigkeit, Kooperations- und Konfliktfähigkeit
- fundierte interkulturelle Kompetenz
- hohe digitale Kompetenz
- anwendungssichere Fachkenntnisse der DSGVO

Was Sie erwartet:

- eine 30-Stunden-Stelle mit Vergütung analog TV-L Berlin E 11
- eine Jahressonderzahlung
- engagierte Kolleginnen
- flache Hierarchien
- eine verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit in einem diversen und lebhaften Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in elektronischer Form (als eine zusammengefasste PDF-Datei) per E-Mail an: bewerbung@tio-berlin.de bis zum 11. Februar 2024.

Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Kontakt:

Bulusma ve Danisma Yeri türk kadınlar için
Treff- und Informationsort für Migrantinnen (TIO) e.V.
Reuterstr. 78 in 12053 Berlin * Tel.: 030/44 72 85 43
www.tio-berlin.de